

АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное учреждение Астраханской области
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУ АО «ГААО»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ АО «ГААО»

_____ М.И. Полякова

_____ 2014 г.

ПРОТОКОЛ

заседания экспертно-методической комиссии

г. Астрахань

28 ноября 2014 г.

№ 4

Председатель:

М.С. Бураковская

Заместитель председателя:

Ю.В. Тихонова

Секретарь:

А.А. Бочарникова

Члены комиссии:

Е.С. Беляева, Е.Ф. Буслаева,
К.А. Жумагалиева, И.Х. Кадырова, А.В.
Кулагина, Н.Н. Шевченко, Н.М. Чуманова

Приглашенные:

О.А. Рудикова – заведующий
Лабораторией копирования, реставрации
и переплета документов ГКУ АО «ГААО»

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внедрении Методических рекомендаций по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом (М., 2012) в практику работы Лаборатории копирования, переплета и реставрации документов.

Докладчик – Заведующий Лабораторией копирования, реставрации и переплета документов ГКУ АО «ГААО» О.А. Рудикова.

2. О внедрении Рекомендаций по созданию интернет-выставок архивных документов (М., 2012) в практику работы ГКУ АО «ГААО».

Докладчик – Заведующий Лабораторией копирования, реставрации и переплета документов ГКУ АО «ГААО» О.А. Рудикова.

3. О рассмотрении усовершенствованных описей дореволюционного периода.

Докладчик – эксперт ЭМК Е.Ф. Буслаева.

4. О рассмотрении перечней номеров особо ценных дел, документов (номерников).
Докладчик – эксперт ЭМК И.Х. Кадырова.
5. О рассмотрении перечня документальных экспонатов к выставке «К 70-летию Победы в Великой Отечественной войне».
Докладчик – секретарь ЭМК А.А. Бочарникова.
6. О внедрении «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (утв. приказом Минкультуры РФ от 03.06.2013 № 635) в практику работы отдела обслуживания пользователей читального зала и НСБ ГКУ АО «ГААО».
Докладчик – председатель ЭМК М.С. Бураковская.
7. О рассмотрении перечня фондов, подлежащих оцифровке в 2015 г.
Докладчик – секретарь ЭМК А.А. Бочарникова.

1. СЛУШАЛИ:

О.А. Рудикову – доложила членам ЭМК о ходе внедрения Методических рекомендаций по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом (М., 2012) в практику работы Лаборатории копирования, переплета и реставрации документов (текст выступления прилагается).

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ: О.А. Рудикову – доложила членам ЭМК о ходе внедрения Рекомендаций по созданию интернет-выставок архивных документов (М., 2012) в практику работы ГКУ АО «ГААО» (текст выступления прилагается).

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Е.Ф. Буслаеву – представила на рассмотрение членов ЭМК усовершенствованные описи фонда № Ф-226 «Уездный член Астраханского окружного суда по Черноярскому уезду» (ведущий архивист отдела СПС и ААТ к документам Н.М. Чуманова):

- Опись №1 дел постоянного хранения за 1894-1916 гг. на 1005 ед.хр.

РЕШИЛИ:

- ввиду отсутствия технических замечаний представленные усовершенствованные описи утвердить;
- акт усовершенствования согласовать и представить на утверждение директора ГКУ АО «ГААО».

4. СЛУШАЛИ:

И.Х. Кадырову – представила на рассмотрение членов ЭМК перечни номеров особо ценных дел (номерники) (исполнитель – старший хранитель Ю.В. Тихонова):

- Перечень номеров особо ценных дел (номерник) фонда № Ф-294 «Астраханский кафедральный Успенский Собор Астраханской духовной консистории» за 1779-1828 гг. на 24 ед.хр.
- Перечень номеров особо ценных дел (номерник) фонда № Ф-454 «Астраханское губернское рекрутское присутствие» за 1796-1812 гг. на 13 ед.хр.

РЕШИЛИ: ввиду отсутствия технических замечаний перечни номеров особо ценных дел (номерники) согласовать и представить на утверждение директора ГКУ АО «ГААО».

5. СЛУШАЛИ:

А.А. Бочарникову – представила на рассмотрение членов ЭМК перечень документальных экспонатов к выставке «К 70-летию Победы в Великой Отечественной войне» (исполнитель – начальник отдела публикации и использования документов В.В. Новоселова).

РЕШИЛИ: перечень одобрить и рекомендовать к публикации на официальном сайте ГКУ АО «ГААО» в качестве виртуальной выставки.

6. СЛУШАЛИ:

М.С. Бураковскую – доложила членам ЭМК о ходе внедрения «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (утв. приказом Минкультуры РФ от 03.06.2013 № 635) в практику работы отдела обслуживания пользователей читального зала и НСБ ГКУ АО «ГААО» (текст выступления прилагается).

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению.

7. СЛУШАЛИ:

А.А. Бочарникову – представила на рассмотрение членов ЭМК перечень фондов, подлежащих оцифровке в 2015 г.

РЕШИЛИ: ввиду отсутствия замечаний перечень согласовать и представить на утверждение руководства ГКУ АО «ГААО».

Председатель

М.С. Бураковская

Секретарь

А.А. Бочарникова